

**PEKELILING BENDAHARI BIL. 14/ 2024**

Dekan/ Pengarah/ Ketua/ Pengetua  
Fakulti/ Institut/ Pusat/ Jabatan/ Kolej Kediaman  
Universiti Kebangsaan Malaysia

YBhg. Prof. Ulung/ Prof./ Tan Sri/ Datuk/ Dato'/ Datin/ Tuan/ Puan,

**PINDAAN SURAT IKATAN AMANAH (SIA) TABUNG AKAUN AKTIVITI PENJANAAN (AAP)  
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA**

Dengan hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Untuk makluman YBhg. Prof. Ulung/ Prof./ Tan Sri/ Datuk/ Dato'/ Datin/ Tuan/ Puan, Mesyuarat Pengurusan Universiti (MPU) Bil. 14/ 2024 telah meluluskan beberapa penambahbaikan Surat Ikatan Amanah (SIA) Tabung Akaun Aktiviti Penajaan (AAP) Universiti Kebangsaan Malaysia seperti berikut:

**a) Kuasa menubuhkan AAP Subsidiari**

**b) Kawal Selia AAP Subsidiari**

**c) Perubahan Keahlian Jawatankuasa AAP berdasarkan Jawatan Pentadbiran yang disandang.**

Keahlian jawatankuasa semasa adalah tertakluk kepada penamaan oleh PTj sendiri dan perlu dikemaskini setiap kali berlaku perubahan keahlian dalam jawatan pentadbiran.

**d) Had Kuasa Meluluskan Perbelanjaan**

Had kuasa bagi perbelanjaan yang tidak melebihi RM20,000 diluluskan oleh Jawatankuasa Amanah/ Pengerusi Tabung. Manakala perbelanjaan melebihi RM20,000 perlu mendapat kelulusan Bendahari.



CERTIFIED TO ISO 9001:2015

CERT. NO. QMS 02549

CERTIFIED TO ISO/IEC 27001:2022

CERT. NO. ISMS 00249

**JABATAN BENDAHARI**

Universiti Kebangsaan Malaysia, 43600 UKM Bangi, Selangor Darul Ehsan Malaysia  
Tel.: +603-8921 3000 E-mel: [bndahari@ukm.edu.my](mailto:bndahari@ukm.edu.my) Web: [www.ukm.my/bendahari](http://www.ukm.my/bendahari)

3. Sehubungan itu, YBhg. Prof. Ulung/ Prof./ Tan Sri/ Datuk/ Dato'/ Datin/ Tuan/ Puan adalah dimohon untuk mengemaskini maklumat SIA AAP yang terdapat pada pautan dalam dokumen Pekeliling Bendahari Bil. 14/2024 Pindaan Surat Ikatan Amanah (SIA) Tabung Akaun Aktiviti Penjanaan (AAP) bagi tujuan penyediaan SIA yang baharu di setiap PTj.

4. Untuk makluman YBhg. Prof. Ulung/ Prof./ Tan Sri/ Datuk/ Dato'/ Datin/ Tuan/ Puan, pelaksanaan SIA ini akan **berkuatkuasa mulai 1 Januari 2025** dan pekeliling ini adalah **terpakai bagi semua PTj di UKM sahaja (tidak termasuk HCTM & HPPK)**.

5. Sehubungan dengan itu, sukacita kiranya YBhg. Prof. Ulung/ Prof./ Tan Sri/ Datuk/ Dato'/ Datin/ Tuan/ Puan dapat mengambil tindakan dan menyampaikan maklumat ini kepada semua pegawai dan kakitangan seliaan. Sebarang pertanyaan lanjut, mohon hubungi Bahagian Kewangan Korporat, Jabatan Bendahari di talian 5110/ 4221 atau emel [cfid@ukm.edu.my](mailto:cfid@ukm.edu.my). Kerjasama YBhg. Prof. Ulung/ Prof./ Tan Sri/ Datuk/ Dato'/ Datin/ Tuan/ Puan amat dihargai dan diucapkan terima kasih.

Sekian.

**'KEKAL BERINTEGRITI'**

Yang benar,

**MOHD AZLI BIN MOHD KASIRUN C.A.(M)**

Bendahari

Universiti Kebangsaan Malaysia

- s.k.
- Naib Canselor, UKM
  - Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Akademik dan Antarabangsa), UKM
  - Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Penyelidikan dan Inovasi), UKM
  - Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar dan Alumni), UKM
  - Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Jaringan Industri dan Masyarakat), UKM
  - Pro Naib Canselor (Strategik dan Kewatanan), UKM
  - Pro Naib Canselor (Penjanaan dan Prasarana), UKM
  - Pro Naib Canselor (Kampus Kuala Lumpur), UKM
  - Pendaftar, UKM
  - Ketua Pustakawan, UKM
  - Penasihat Undang-Undang, UKM



CERTIFIED TO ISO 9001:2015

CERT. NO. QMS 02549

CERTIFIED TO ISO/IEC 27001:2022

CERT. NO. ISMS 00249

**JABATAN BENDAHARI**

Universiti Kebangsaan Malaysia, 43600 UKM Bangi, Selangor Darul Ehsan Malaysia  
Tel.: +603-8921 3000 E-mel: [bdahari@ukm.edu.my](mailto:bdahari@ukm.edu.my) Web: [www.ukm.my/bendahari](http://www.ukm.my/bendahari)

**ILMU, MUTU DAN BUDI**

[www.ukm.my](http://www.ukm.my)